

INSTRUCTIVO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS 2026-2027

- ANTES DE LA MATRÍCULA, TODOS LOS REPRESENTANTES (NUEVOS Y ANTIGUOS) DEBEN ACTUALIZAR SUS DATOS Y FOTOGRAFÍA EN EL SISTEMA.
- LOS ESTUDIANTES NUEVOS DEBERÁN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA; LOS ANTIGUOS, SOLO LOS DOCUMENTOS PENDIENTES REQUERIDOS POR SECRETARÍA.

NOTA PARA PADRES DE FAMILIA ANTIGUOS: Antes de realizar el pago, se les sugiere que actualicen los datos para la factura en el sistema.

- Ingresar a la página de la institución: www.pacifico.edu.ec dar clic en [Sistema de notas.](#)

Unidad Educativa Fiscomisional "Pacífico Cembranos"

INICIO

QUIENES SOMOS

OFERTA ACADÉMICA

NOTICIAS

SISTEMA DE NOTAS

CONTÁCTANOS

BIENVENIDA

UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL
Pacífico Cembranos

UEFFC

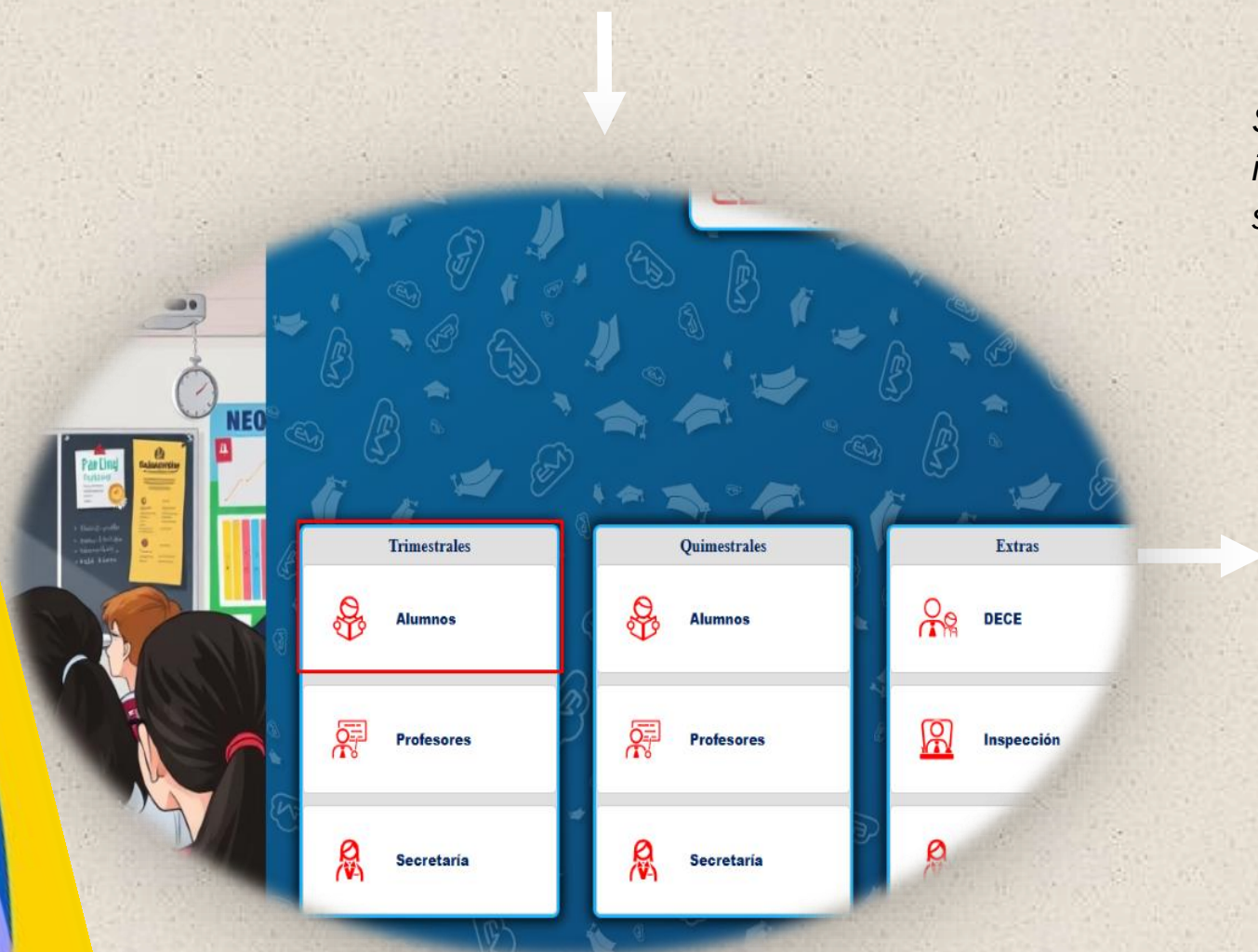
Lago Agrio - Sucumbíos - Ecuador

☎ 062366187
✉ cembranospacifico@hotmail.com

➤ Clic en el ícono **ALUMNOS**

➤ Digitar en USUARIO y CONTRASEÑA el número de cédula **INICIAR SESIÓN**

Si por alguna razón el sistema no permite ingresar, se recomienda solicitar información en secretaría o pedir el reseteo de la clave.

A screenshot of the EDUMAX login interface. At the top, it says 'EDUMAX SISTEMA DE CALIFICACIONES' with a logo. To the right is a link for 'Video Tutorial'. On the left is a red icon of a person reading a book, with the word 'Alumnos' below it. On the right, there are three input fields: 'Usuario' with a placeholder '#cédula', 'Contraseña', and 'Año Lectivo' with a dropdown menu showing 'AÑO 2026-2027'. A red 'Iniciar Sesión' button is at the bottom right. The footer says 'UNIDAD EDUCATIVA PACIFICO CEMBRANOS'.

❖ **Estudiantes nuevos:**

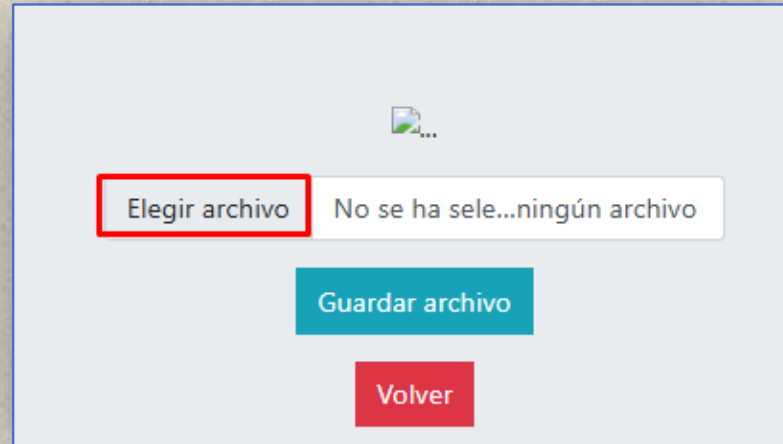
- ❖ Ingresar a **MIS DATOS** y completar la información en las pestañas: **ALUMNO, PADRE, MADRE, REPRESENTANTE, HERMANOS** y **FOTOGRAFÍA**. Todas las celdas son obligatorias, aunque estén vacías o con un punto.

The screenshot shows a web interface for a school system. At the top, there is a dark blue navigation bar with several menu items: 'Año Lectivo', 'Mis datos' (highlighted with a red box), 'DECE', 'Mis notas', 'Mis Observaciones', 'Mi Comportamiento', 'Mi Asistencia', 'Extras', and 'Seguridad'. Below this bar, the main content area has a header 'Cupo Alumnos' and 'BASICA ELEMENTAL - SEGUNDO B'. Underneath, there are three buttons: 'Guardar', 'Datos Factura', and 'Imprimir Ficha'. A row of tabs is displayed below the buttons, with the first six tabs ('Datos Alumno', 'Datos Padre', 'Datos Madre', 'Datos Representante', 'Hermanos', and 'Fotografía') highlighted with red boxes. The remaining tabs are 'Documentos' and 'Reconocimientos'.

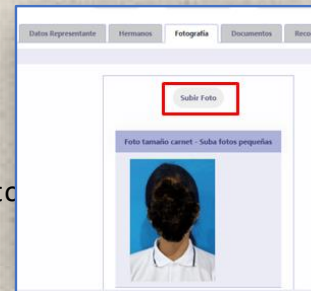
❖ **Estudiantes antiguos** ingresar también a MIS DATOS:

- Actualizar las pestañas: **DOMICILIO, NÚMEROS DE TELÉFONO, REPRESENTANTE** y **FOTOGRAFÍA**.
- En la pestaña **HERMANOS**, registrar a los hermanos que estudian en la institución y su curso; si no los hay, dejarla en blanco.
- En la pestaña **REPRESENTANTE**, ingresar los datos de quien firma la carta compromiso

En la Pestaña **FOTOGRAFÍA**, adjuntar una foto digital tamaño carnet, en formato .jpg, al natural, sin retoques y sin poses inadecuadas.



Si desea eliminar la foto, hacer clic en **subir foto**



UNA VEZ QUE HA COMPLETADO TODA LA INFORMACIÓN, DAR CLIC EN **GUARDAR**



Año Lectivo Mis datos DECE Mis notas Mis Observaciones Mi Comportamiento Mi Asistencia Extras Seguridad

Cupo Alumnos
BASICA ELEMENTAL - SEGUNDO B

Guardar Datos Factura Imprimir Ficha

Datos Alumno Datos Padre Datos Madre Datos Representante Hermanos Fotografía Documentos Reconocimientos

Documentos

* **Datos Factura.** Debe registrar correctamente todos los datos para la factura electrónica.

Si al hacer clic en **GUARDAR** aparece un mensaje de error, complete las celdas resaltadas en rosado y vuelva a guardar. Repita el proceso hasta ver el mensaje “datos grabados”.

MENSAJES DE ERROR

Guardar Imprimir

representante He Error Cerrar

N° Cédula Identificación E-mail:: Datos inválidos
Celular:: Campo obligatorio
Calle Secundaria:: Campo obligatorio
Fecha de Nacimiento Sector / Barrio:: Campo obligatorio
Nacionalidad:: Campo obligatorio
E-mail:: Datos inválidos
Provincia: * Calle Secundaria:: Campo obligatorio
Sector / Barrio:: Campo obligatorio
Nacionalidad:: Campo obligatorio
Teléfono: Calle Secundaria:: Campo obligatorio
Sector / Barrio:: Campo obligatorio
Nacionalidad:: Campo obligatorio
Celular:: Campo obligatorio
Lugar Nacimiento: Campo obligatorio

Datos Factura

Guardar

Id Alumno * 4.843

Ruc *

Razón Social *

Dirección *

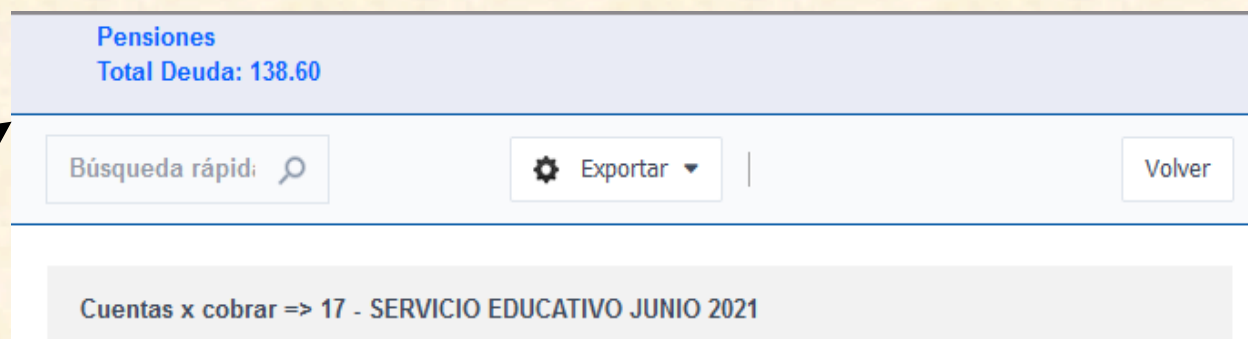
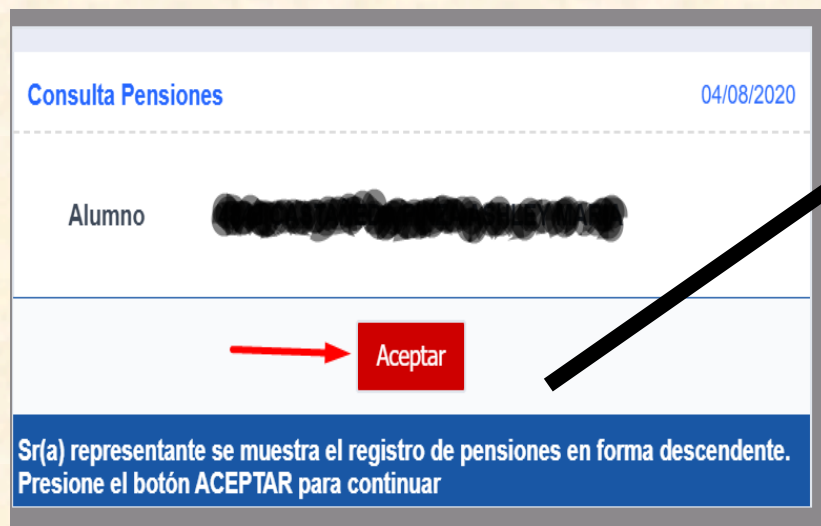
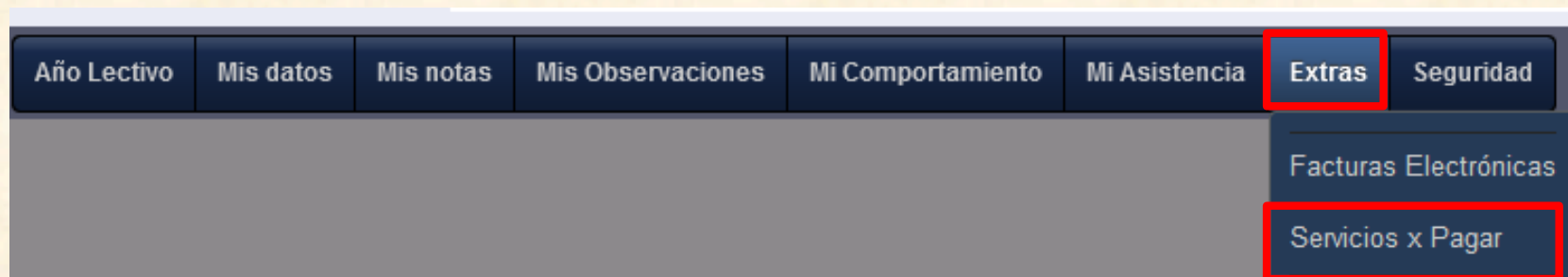
Teléfono *

Correo *

MENSAJE FINAL

Datos grabados

SI USTED YA ES PADRE O MADRE DE FAMILIA DE LA INSTITUCIÓN, **PUEDE VERIFICAR DEUDAS PENDIENTES** ingresando su número de cédula en usuario y contraseña (Ver Pág. 3). Luego dar clic en **EXTRAS** y en **SERVICIOS X PAGAR**. A continuación dé clic en **Aceptar**. También puede consultar las **facturas electrónicas**.



dudas, solicite información en el departamento de contabilidad.



MATRÍCULAS

AÑO LECTIVO 2026 - 2027

PARA EL PAGO:

MATRÍCULA: \$10,54 PENSIÓN DE SEPTIEMBRE: \$16,86 TOTAL \$ 27.40

DATOS PARA REALIZAR DEPÓSITOS O TRANSFERENCIAS BANCARIAS:

BANCO PICHINCHA-Cuenta Corriente: 2100108385

RUC: 2191735288001

A NOMBRE DE: U. E. F. PACIFICO CEMBRANOS

CORREO DPTO. DE CONTABILIDAD: pacificocembranos22@gmail.com (exclusivo para el envío de comprobantes de pago de pensiones; en el correo deben indicar nombres, apellidos, curso y paralelo que va su representado).

NOTA: TRAER LA COPIA DEL COMPROBANTE DE PAGO EL DÍA QUE LE CORRESPONDA LA MATRÍCULA (escribir los datos del estudiante y el curso).

SI CANCELA DE TODO EL AÑO LECTIVO 2026-2027 SERÍA \$ 179,14



Lago Agrio, 24 de julio de 2026

RESUELVE:

Artículo 1.- AUTORIZAR los siguientes valores máximos a partir del año lectivo 2026-2027 de acuerdo con el siguiente detalle:

- **Código de identificación:** 21H00108
- **Unidad Educativa Fiscomisional Pacífico Cembranos**
- **Zona 1 Distrito 21D02** Lago Agrio -Educación
- **Régimen:** Sierra-Amazonía
- **Sostenimiento:** Fiscomisional
- **Modalidad:** Presencial (niñas, niños y adolescentes en edad escolar)
- **Temporalidad:** No intensiva

Niveles de Educación	Valor máximo de matrícula autorizado (US\$)	Valor máximo de pensión autorizado (US\$)
Servicios de atención a la primera infancia	-	-
Inicial	-	-
Preparatoria (Primer Grado)	10.54	16.86
Básica Elemental (2do, 3ero y 4to grado)	10.54	16.86
Básica media (5to, 6to y 7mo)	10.54	16.86
Básica Superior (8vo, 9no y 10mo)	10.54	16.86
Bachillerato (primero a tercero)	10.54	16.86

Artículo 2.- DISPONER a los directivos de la **UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL PACIFICO CEMBRANOS**, con código **AMIE 21H00108**, de que el valor prorrateado fijado para pensión sea el único cobrado para la modalidad presencial y se lo realizará en diez mensualidades.